

# 東京ミッドタウン・ホール 搬入出作業申請書



Tokyo Midtown  
Hall & Conference

提出日: 年 月 日

【搬入出管理責任者】

催事名			
ホール利用日	年 月 日 ( ) ~ 年 月 日 ( )		
ご担当者様名	御社名		
連絡先	TEL:	FAX:	緊急連絡先:

送付先: 東京ミッドタウン  
ホール&カンファレンス

**FAX : 03-3475-3137**

TEL : 03-3475-3103

受取日	担当印

	作業会社			区分	作業日	作業時間	作業内容	車両	
	会社名	氏名	連絡先					車種	台数
(例)	株東京ミッドタウン・アート	東京 太郎	090-0000-0000	<input checked="" type="checkbox"/> 搬入 <input type="checkbox"/> 搬出	4 月 4 日 ( 水 )	9 : 00 ~ 10 : 00	ステージ設営	2t車	2
				<input type="checkbox"/> 搬入 <input type="checkbox"/> 搬出	月 日 ( )	: ~ :			
				<input type="checkbox"/> 搬入 <input type="checkbox"/> 搬出	月 日 ( )	: ~ :			
				<input type="checkbox"/> 搬入 <input type="checkbox"/> 搬出	月 日 ( )	: ~ :			
				<input type="checkbox"/> 搬入 <input type="checkbox"/> 搬出	月 日 ( )	: ~ :			
				<input type="checkbox"/> 搬入 <input type="checkbox"/> 搬出	月 日 ( )	: ~ :			
				<input type="checkbox"/> 搬入 <input type="checkbox"/> 搬出	月 日 ( )	: ~ :			
				<input type="checkbox"/> 搬入 <input type="checkbox"/> 搬出	月 日 ( )	: ~ :			
				<input type="checkbox"/> 搬入 <input type="checkbox"/> 搬出	月 日 ( )	: ~ :			
				<input type="checkbox"/> 搬入 <input type="checkbox"/> 搬出	月 日 ( )	: ~ :			
				<input type="checkbox"/> 搬入 <input type="checkbox"/> 搬出	月 日 ( )	: ~ :			
				<input type="checkbox"/> 搬入 <input type="checkbox"/> 搬出	月 日 ( )	: ~ :			
				<input type="checkbox"/> 搬入 <input type="checkbox"/> 搬出	月 日 ( )	: ~ :			
				<input type="checkbox"/> 搬入 <input type="checkbox"/> 搬出	月 日 ( )	: ~ :			
				<input type="checkbox"/> 搬入 <input type="checkbox"/> 搬出	月 日 ( )	: ~ :			
				<input type="checkbox"/> 搬入 <input type="checkbox"/> 搬出	月 日 ( )	: ~ :			

「搬入出作業申請書」はご利用の5日前までにご提出ください。  
搬入口をご利用の際は必ず管理者を常駐させ、混乱の無いよう管理をお願いします。  
近隣に車両待機できる場所はありません。時間に合わせてお越しいただくか、周回してお待ちください。  
公道での待機、荷降ろしはご遠慮ください。